

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Київський національний університет будівництва і архітектури

ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА

Методичні вказівки

до проходження практики та оформлення звіту
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю G16 «Гірництво та нафтогазові технології»
(освітня програма «Нафтогазова інженерія і технології»)

Київ 2025

УДК 696

В92

Укладачі: С.В. Барановська, канд. техн. наук, доцент;

Н.В. Чепурна, канд. техн. наук, доцент

Рецензент Ю.І. Ковальчук, канд. техн. наук, доцент

Відповідальний за випуск М.А. Кириченко, канд. техн. наук,
доцент

*Затверджено на засіданні кафедри теплотехніки, протокол №6
від 15 січня 2025 року.*

В авторській редакції.

Виробнича практика : методичні вказівки до проходження
практики та оформлення звіту / уклад. : С.В. Барановська,
Н.В. Чепурна. – Київ : КНУБА, 2025. – 20 с.

Містять загальні положення, завдання, послідовність
проходження практики та виконання звіту, додатки.

Призначено для здобувачів першого (бакалаврського) рівня
вищої освіти спеціальності G16 «Гірництво та нафтогазові технології»
(освітньої програми «Нафтогазова інженерія і технології»).

© КНУБА, 2025

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Виробнича практика бакалаврів є важливою складовою навчального
процесу з професійної підготовки, що передбачена для спеціальності

G16 «Гірництво та нафтогазові технології» (освітньою програмою «Нафтогазова інженерія і технології»).

Практика проводиться на галузевих підприємствах, в науково-дослідних установах, проєктних організаціях відповідно до фаху.

Триває практика 4 тижні, містить 6 кредитів.

Виконання програми практики базується на теоретичних знаннях, одержаних за результатами вивчення таких профільних дисциплін, як «Фізико-хімічні властивості нафти і газу», «Промислова геологія нафти і газу», «Методи пошуку та розвідки родовищ нафти і газу», «Технологія буріння нафтових і газових свердловин», «Будівлі і споруди нафтогазової індустрії», а також інших загально-інженерних дисциплін. На їх підставі здійснюють вивчення питань, передбачених програмою практики, відповідно до умов підприємства – бази практики.

Мета практики:

- закріпити теоретичні знання, одержані за результатами вивчення перелічених у загальних положеннях дисциплін; ознайомитися з основними показниками виробничо-функціональної діяльності об'єкта – бази практики;
- вивчити технологічну схему обстеження і розробки родовищ нафти та газу;
- детально вивчити конструктивне виконання, принцип роботи та експлуатації свердловин на газових і нафтових родовищах;
- вивчити технологічну схему видобування нафти і газу, конструкцію і характеристику основного обладнання, що забезпечують основні способи видобування нафти та газу;
- вивчити способи і процеси збирання і транспортування видобутої нафти від свердловин до центрального збирного пункту; системи збирання, промислового підготування і транспортування газу; принцип роботи основного і допоміжного обладнання установки комплексної підготовки газу УКПГ;
- набути практичні навички роботи на родовищах, в дослідницьких установах, на підприємствах нафтопереробки та отримання штучного газу, та задіяних всіх складових технологічної схеми перелічених об'єктів;
- ознайомитись з питаннями організації роботи та виробництва на об'єкті практики;
- ознайомитися з засобами автоматизації та контрольнo-вимірювальними приладами, що застосовують на об'єкті практики;

- ознайомитися з ремонтними, монтажними, пуско-налагоджувальними роботами (якщо такі проводять на об'єкті практики); зібрати необхідні матеріали для використання в НДРС і в курсовому проектуванні; підготуватися до подальшого вивчення профільюючих дисциплін.

Завдання практики:

набути знань: з геолого-промислової характеристики родовища; характеристик, конструктивного виконання, режимів експлуатації свердловин; основного та допоміжного обладнання систем збирання, промислового підготування і транспортування газу; процесу збирання видобутої нафти від свердловин до центрального збірного пункту; роботи Державної служби гірничого нагляду та промислової безпеки України (Держгірпромнагляд України) щодо облаштування та безпечної експлуатації свердловин, установок комплексного підготування газу (УКППГ), пунктів збирання видобутої нафти, зокрема термінів і порядку проведення технічних оглядів; з правил охорони праці, захисту довкілля; з організації ремонтних та налагоджувальних робіт обладнання;

набути вмінь: в складі виробничих бригад здійснювати: монтаж, наладження, експлуатацію нафтогазодобувного обладнання; на нафтопереробних заводах виконання ремонтних робіт, контроль роботи вимірювальних приладів, проводити лабораторні дослідження; працювати з насосними установками.

За результатами проходження практики кожен студент повинен:

Знати:

- структуру підприємств, які здійснюють геологічну розвідку та розробку родовищ нафти та газу; експлуатацію свердловин, установок комплексного підготування газу (УКППГ); транспортування нафти та газу; технологічну схему нафтопереробного заводу (НПЗ), умови та режими експлуатації обладнання;

- організацію праці, систему оплати праці та стимулювання високих трудових показників;

- організацію основних видів робіт, організацію робочого місця, постачання паливом і матеріалами, що застосовують під час переробки нафти; правила техніки безпеки під час виконання ремонтних та монтажних робіт; організацією ремонтних та налагоджувальних робіт;

- технологію монтажу свердловин, трубопроводів, колекторів нафти та газу, ізоляції трубопроводів;

- принципи взаємовідносин між адміністрацією підприємства і керівництвом громадських організацій (профспілки).

Вміти:

- в складі бригади облаштовувати свердловини, експлуатувати основне та допоміжне обладнання родовищ нафти та газу, нафтопереробного заводу;

- виконувати фізико-хімічні дослідження властивостей нафти та газу; працювати з нормами та правилами Державної служби гірничого нагляду та промислової безпеки України облаштування та безпечної експлуатації свердловин, зокрема термінів і порядку проведення технічних оглядів, з правилами охорони праці, захисту довкілля;

- користуватися основними інструментами і пристроями, що застосовують під час ремонту та монтажу обладнання для видобування, збирання та транспортування нафти та газу, виконувати трасування ділянки прокладання трубопроводів і окремі монтажні роботи (встановлення опор та кріплень трубопроводів, виконувати монтаж трубопроводів на фланцях); читати і використовувати в роботі технічну документацію (робочі креслення, специфікації, технологічні карти, технічні умови, вказівки ДСТУ, ДБН тощо); правильно організувати своє робоче місце, підібрати необхідні інструменти та механізми для виконання завдання. Складати звіти про виконані роботи.

Отримати навички експлуатації обладнання для видобування, збирання та транспортування нафти та газу; виконання монтажного проектування та читання робочих креслень, трасування ділянки прокладання трубопроводів; виконання звітів про здійснену роботу на виробництві; у проведенні громадських заходів, оформленні стендів наочної агітації з охорони праці і протипожежної безпеки, з енергоефективності та ресурсозбереження.

ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАКТИКИ

Розподіл студентів на місця практики здійснюють керівники практики від кафедри теплотехніки, погоджують з завідувачем кафедри та затверджують в деканаті.

В деяких випадках дозволяють студентам самостійно обирати місця практики. Для цього не пізніше, ніж за 2 місяці на кафедру подають лист на бланку організації зі згодою про прийняття студентів на виробничу практику за спеціальністю та гарантією виконання програми практики. Не пізніше, ніж за 1 місяць між організацією та університетом укладають угоду про організацію та проведення практики студентами КНУБА на виробництві, в організаціях та установах. Бланки угод беруть у відділі практики університету.

Керівник практики від університету:

– до початку практики виїжджає на підприємство для організації необхідної підготовки до приїзду студентів-практикантів;

- забезпечує проведення всіх організаційних заходів перед виїздом студентів на практику;
- забезпечує високу якість проходження практики студентами і сувору відповідність до програми;
- організовує на базі практики спільно з керівником практики від підприємства обов'язкові навчальні заняття студентів;
- спільно з громадськими організаціями та керівником практики від підприємства залучає студентів до громадської роботи колективу, а також керує науково-дослідницькою роботою студентів;
- здійснює контроль за забезпеченням підприємством нормальних умов праці та побуту студентів;
- контролює виконання студентами-практикантами правил внутрішнього розпорядку;
- розглядає звіти студентів по практиці, дає відгуки про їхню роботу і бере участь у роботі комісії з прийому заліків з практики.

Відповідальність за організацію практики студентів на об'єкті практики покладається на керівника об'єкта практики.

Безпосереднє керівництво виробничою практикою студентів на об'єктах практики наказом керівника підприємства покладається на висококваліфікованих фахівців зазначених структурних підрозділів.

Керівник практики студентів від об'єктів практики:

- здійснює загальне керівництво практикою, зокрема підбирає досвідчених фахівців як керівників практики студентів на дільниці;
- спільно з вузівським керівником організовує та контролює організацію практики студентів відповідно до програми і затверджених графіків проходження практики;
- забезпечує якісне проведення інструктажів з охорони праці та техніки безпеки;
- залучає студентів до науково-дослідної і раціоналізаторської роботи;
- організовує спільно з керівниками практики від університету проведення семінарів та консультацій провідними працівниками підприємства за новітніми напрямками в нафто-газових технологіях і інженерії, енергоефективності та науці, проводить зустрічі студентів з передовиками і новаторами виробництва, екскурсії всередині підприємства і на інші об'єкти;
- контролює дотримання практикантами виробничої дисципліни та повідомляє університетові про всі випадки порушення студентами правил внутрішнього трудового розпорядку та накладення на них дисциплінарних стягнень;
- здійснює облік роботи студентів-практикантів;
- організовує спільно з керівниками практики від університету переміщення студентів по робочих місцях.

Студенти:

1. Перед початком практики керівник від кафедри проводить інструктаж студентів і видає:
 - направлення на практику;
 - заповнений щоденник;
 - індивідуальні завдання з виробничої практики;
 - два примірники програми практики на групу (один для студентів і один для керівника практики від підприємства);
 - направлення для поселення в гуртожитку (у випадку необхідності).
2. Після прибуття на підприємство студент повинен пред'явити керівнику від підприємства направлення, щоденник і програму, ознайомити його зі змістом індивідуальних завдань, пройти інструктаж з техніки безпеки і протипожежної безпеки, ознайомитись з робочим місцем, правилами експлуатації обладнання і уточнити план проходження практики.
3. Студент під час практики зобов'язаний суворо дотримуватись правил внутрішнього розпорядку підприємства.
4. Звіт з практики складає студент згідно із вказівками програми, індивідуальних завдань і додатковими вказівками керівників практики від університету і підприємства.
5. Виробнича практика студента оцінюється за стобальною системою і враховується під час назначення стипендії, нарівні з іншими дисциплінами навчального плану.

ЗМІСТ ПРАКТИКИ

1. ГЕОЛОГО-ПРОМИСЛОВА ХАРАКТЕРИСТИКА РОДОВИЩА
 - 1.1. Загальні відомості про родовище та район (орогідрографія).
 - 1.2. Історія геологічної вивченості родовища.
 - 1.3. Стратиграфія.
 - 1.4. Тектоніка.
 - 1.5. Нафтоносність чи газоносність.
 - 1.6. Фізико-літологічна характеристика порід-колекторів за результатами вивчення кернавого матеріалу.
 - 1.7. Гідрогеологічна характеристика родовища.
 - 1.8. Стан запасів газу чи нафти.
2. ПРОГНОЗУВАННЯ ПОКАЗНИКІВ РОЗРОБКИ РОДОВИЩА
 - 2.1. Обґрунтування експлуатаційних об'єктів, вибір варіантів розробки родовища.
 - 2.2. Технологічні режими експлуатації свердловин.
 - 2.3. Рекомендації з переведення свердловин на інші горизонти.
 - 2.4. Система збирання, промислового підготування і транспортування газу.

3. ДОСЛІДНІ РОБОТИ

3.1. Програма.

3.2. Контроль виконання під час розробки родовища.

4. ОХОРОНА НАДР І ДОВКІЛЛЯ

4.1. Характеристика природних умов району родовища.

4.2. Характеристика проектної діяльності родовища.

4.3. Характеристика об'єктів прямої виробничої діяльності родовища.

4.4. Джерела впливу на навколишнє середовище в процесі експлуатації родовища.

4.5. Природоохоронні заходи під час облаштування та експлуатації родовища.

4.6. Схема збору, очищення і видалення шкідливих речовин.

4.7. Оцінка екологічного ризику запланованої діяльності щодо природного і соціального середовища.

5. ПЕРЕРОБКА НАФТИ

5.1. Продукти переробки нафти.

5.2. Підготовка нафти до переробки (відокремлення газів, видалення мінеральних домішок, зневоднення, стабілізація).

5.3. Основні методи переробки нафти. Обладнання.

5.3.1. Фізичні методи переробки нафти (пряма перегонка нафти).

5.3.2. Хімічні методи переробки нафти.

5.3.2.1. Термічний крекінг.

5.3.2.2. Каталітичний крекінг.

5.4. Очистка нафтопродуктів.

6. ГАЗИ ШТУЧНОГО ОТРИМАННЯ

6.1. Сировина для отримання коксового, генераторного, доменного біологічного газу.

6.2. Способи отримання.

6.3. Очистка.

7. ОХОРОНА ДОВКІЛЛЯ

З графічних матеріалів, що додають до звіту, обов'язково необхідні на родовищах: 1. Оглядова геологічна карта району робіт. 2. Геологічна карта дільниці робіт і стратиграфічний стовпчик. 3. Геологічні розрізи по лініях спорудження свердловин. 4. Графічні матеріали щодо пластових тисків. 5. Типові геолого-технічні наряди по групах свердловин. 6. Таблиця розподілу порід за категоріями твердості.

З графічних матеріалів, що додають до звіту, обов'язково необхідні на підприємствах переробки нафти та газу: 1. Технічна характеристика технологічного обладнання та інструменту. 2. Графіки технічного обслуговування та ремонту обладнання. 3. Ескізи (креслення) нових технічних та технологічних рішень, застосовуваних на виробництві.

НАУКОВО-ДОСЛІДНА РОБОТА

Завдання на науково-дослідну роботу видає керівник практики від університету залежно від умов і особливостей функціонування об'єкта практики; технологічної схеми нафтопереробного заводу; технологічної схеми отримання газів штучного походження (коксового, генераторного, доменного, біологічного).

КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ ПРАКТИКИ

Поточний контроль за виконанням програми практики (поетапне складання звіту, ведення щоденника) здійснює керівник практики від підприємства. Після закінчення терміну практики студенти подають підготовлені звіт та щоденник для перевірки приймальної комісії від підприємства.

З метою набуття навичок наукового аналізу студенти за завданням керівника практики від університету повинні під час проходження практики виконувати роботи науково-дослідницького характеру, глибоко і всебічно вивчити та опрацювати доручені питання і представити звіт у вигляді реферату на 10 – 15 сторінок рукописного чи друкованого тексту з висновками і відповідним аналізом.

На підприємствах з виробництва штучних газів та нафтопереробних заводах студенти повинні вивчити роботу цехів і відділів і взаємний зв'язок у їх роботі, систему зв'язку заводу з іншими організаціями, базами постачання, заводами-постачальниками, види технічної документації для виконання технологічних процесів, оформлення і здачі готової продукції, розстановку робочої сили, показники з виробництва і підвищення продуктивності праці, форми планування і звітності.

За наявності виробничих навичок окремі студенти можуть працювати на посадах бригадирів або майстрів.

Тривалість робочого дня студента-практиканта відповідає чинному на об'єкті практики трудовому розпорядку.

Студентам-практикантам надається один день на тиждень на вивчення технології та організації інших видів робіт, відсутніх на об'єкті практики, для збору матеріалів для курсового проектування і для виконання завдань.

Наприкінці практики студентам виділяється 1 – 2 дні для оформлення звіту і здачі заліку з практики.

Звіт складає кожний студент в індивідуальному порядку.

Звіт, обсягом 10 – 15 сторінок, повинен містити:

- зміст;
- характеристику об'єкта практики (об'єктивні показники, що є у вільному доступі);
- висвітлення вищеперелічених питань змісту практики;
- підприємства з монтажу технологічного обладнання, пуско-налагоджувальної організації (підрядника);
- організацію робіт і систему оплати праці;

- правила проведення робіт під час монтажу, наладки технологічного обладнання, користування інструментами, засобами механізації монтажних робіт;
- докладний опис тих робіт, в яких студент брав безпосередню участь, ступеня особистої участі студента у виконуваних роботах і допомоги, яку він надав об'єкту практики;
- правила техніки безпеки під час експлуатації, монтажу та налагоджування технологічного обладнання;
- опис проведених екскурсій на інші підприємства та організації;
- реферат з наданих тем (див. дод. 1) керівником практики (10 – 15 сторінок);
- список використаної літератури.

Основою для складання звіту служить щоденник, в який щодня вносилися записи про виконану роботу, а також графічні матеріали: рисунки, ескізи, таблиці та ін.

Звіт здається керівнику практики від університету. До звіту додається щоденник виробничої практики, підписаний керівником практики від підприємства, і характеристика студента, яка дана йому керівником практики від підприємства і завірена печаткою.

По закінченні практики, але не пізніше 2-х тижнів після закінчення канікул, студент здає залік (захищає звіт) із диференційованою оцінкою комісії, призначеної завідувачем кафедри. До складу комісії входять викладач провідного курсу, за яким проводиться практика, керівник практики від університету і від підприємства.

Під час оцінки підсумків роботи студентів на практиці приймається до уваги характеристика, яка дана йому керівником практики від підприємства.

Оцінка результатів проходження студентами виробничої практики враховується під час розгляду питання про призначення стипендії.

Студента, який не виконав програму практики, отримав негативний відгук про роботу або незадовільну оцінку під час захисту звіту, направляють повторно на практику в період студентських канікул. В окремих випадках ректор може розглядати питання про подальше перебування студента у вищому навчальному закладі.

ПРАВИЛА ВЕДЕННЯ ЩОДЕННИКА

1. Щоденник (дод. 2) є основним документом студента під час проходження практики.
2. Під час практики студент щоденно коротко, акуратно ручкою записує в щоденнику все, що ним було зроблено за день щодо виконання програм і індивідуальних завдань.
3. Не рідше одного разу на тиждень студент забов'язаний пред'явити щоденник керівнику від університету і підприємства, які підписують щоденник після огляду, роблять зауваження і дають додаткові завдання.
4. В кінці практики щоденник і звіт повинні бути:

- оглянуті керівниками практики;
 - складені звіти;
 - оформлені загальним керівником від підприємства (навчальник відділу технічного навчання, головним інженером чи іншими особами);
 - отримані студентами в остаточно оформленому вигляді.
5. В установлений термін студент повинен здати на кафедру звіт і щоденник практики. Без щоденника практика не зараховується.
6. Якщо в розділі «Робочі замітки» не вистачає місця, то прикладають аркуші для продовження записів.

СПИСОК ДЖЕРЕЛ

1. ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ПРАКТИК СТУДЕНТІВ Київського національного університету будівництва і архітектури [Чинний згідно з наказом ректора № 260 від «12» жовтня 2022 р.]. Режим доступу: <https://www.knuba.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/Положення-про-організацію-практик-студентів-КНУБА-2022.pdf>
2. Енергетична стратегія України на період до 2035 р. «Безпека, енергоефективність, конкурентоспроможність». – Схвал. розпорядженням КМУ від 18.08.2017 р. №605-р. – URL: http://mpe.kmu.gov.ua/minugol/control/publish/article?art_id=245234085 (дата звернення: 12.12.2024).
3. ДСТУ-Н Б В.1.1-27:2010. Захист від небезпечних геологічних процесів, шкідливих експлуатаційних впливів, від пожежі. Будівельна кліматологія. – Чинний від 01.11.2011. – Київ : НДІБК, 2011. – 127 с.
4. Паливо-мастильні матеріали, технічні рідини та системи їх забезпечення : навч. посіб. / В.Я. Чабанний, В. А. Павлюк-Мороз , С.О. Магопець та ін. – Кіровоград : РВЛ КНТУ, 2005. – 449 с.
5. Технологія видобування, зберігання і транспортування нафти і газу : навч. посіб./ О.І. Акульшин, О.О. Акульшин, В.С. Бойко та ін. – Івано-Франківськ : Факел, 2003. – 434 с.
6. Бойко В.С. Розробка та експлуатація нафтових родовищ. – Київ : РеалПринт, 2004. – 695 с.
7. Давиденко О.М. Пряма й зворотна схеми очищення при бурінні свердловин/ О.М. Давиденко, А.О. Ігнатов // Держ. вищ. навч. закл. «Нац. гірн. ун-т». – Дніпропетровськ : ДВНЗ «НГУ», 2012. – 101 с.
8. Довідник з нафтогазової справи./ За загальною редакцією В.С. Бойка, Р.М. Кондрата, Р.С. Яремійчука. – Львів, 1996. – 620 с.
9. Коцкулич Я.С. Буріння нафтових і газових свердловин : підручник /Я.С. Коцкулич, Я .М. Кочкодан. – Коломия : Вік, 1999. – 497 с.
10. Семенцов Г.Н. Автоматизація процесу буріння / Г.Н Семенцов. – Івано-Франківськ : Факел, 1997. – 300 с.
11. Юрків М.І. Фізико-хімічні основи нафтовилучення. – Львів, 2008. – 374 с.

12. Прогнозування, пошук та розвідка родовищ вуглеводнів / Б.Й. Маєвський, О.Є. Лозинський, В.В. Гладун, П.М. Чепіль. – Київ : Наукова думка, 2004. – 446 с.
13. Дудля М.А. Техніка та технологія буріння гідрогеологічних свердловин : підручник/ М.А. Дудля, І.О. Садовенко – Дніпропетровськ : Державний ВНЗ «Національний гірничий університет», 2007. – 399 с.
14. Світлицький В.М. Геологічні основи та теорія пошуків і розвідки нафти і газу : навч. посіб. для ВНЗ / В.М. Світлицький, О.Р. Стельмах, І.В. Світлицька. – Київ : Інтерпрес ЛТД, 2010. – 390 с.
15. Тверде паливо та його класифікація – [Електронний ресурс] <https://bio.ukr.bio/ua/articles/5568/> (Дата звернення: 01.12.2024).

Додаток 1

Теми рефератів

1. Класифікація нафтогазових родовищ.
2. Підготування газу до транспортування (очистка).
3. Підготування газу до транспортування (осушення).
4. Підготування газу до транспортування (видалення вологи).
5. Отримання коксового газу.
6. Отримання генераторного газу.
7. Зрідження газу, способи.
8. Фізика нафтового пласту.
9. Фізика газового пласту.
10. Інноваційні технології у видобуванні нафти.
11. Методи видобування залишкової нафти.
12. Система показників якості продукції.
13. Вода для заводнення нафтових пластів.
14. Хімічні реагенти для видобування нафти.
15. Підвищення нафтовіддачі пластів на родовищах.
16. Методи підрахунку запасів; економічна оцінка родовища.
17. Геохімічна характеристика корисної копалини.
18. Аналіз можливих ускладнень під час спорудження свердловин.

19. Просторове розміщення пластів корисних копалин.
20. Мінералогічний та гранулометричний склад пластів корисних копалин.
21. Розподіл порід за категоріями твердості; характер ускладнень і їхній вплив на конструкцію свердловин.
22. Геолого-технічні умови буріння і типові конструкції свердловин.
23. Типовий літологічний стовпчик.
24. Бурильні труби і їхні з'єднання, зміцнення труб і захист їх від зносу і корозії.
25. Експлуатація бурильних труб, боротьба з вібрацією бурильної колони.
26. Бурові установки по групах свердловин, насоси, компресори; бурові вишки і щогли, талева система.
27. Очищення нафтопродуктів.
28. Промивні рідини.
29. Газовий конденсат. Ретроградна конденсація.
30. Методи інтенсифікації видобування вуглеводнів.
31. Капітальний ремонт свердловин.

Теми рефератів видає керівник практики від університету. Перелік тем ні є остаточним і може змінюватися в межах освітньої програми.

Додаток 2

Зразок щоденника практики

Київський національний університет будівництва і архітектури

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

Виробнича

(вид і назва практики)

Студента Коновальця Євгена Степановича

(прізвище, ім'я, по батькові)

Університет, факультет, відділення *факультет інженерних систем і екології*

Кафедра, циклова комісія *теплотехніки*

Освітній рівень *бакалавр*

спеціальність G16 Гірництво та нафтогазові технології

Освітня програма – Нафтогазова інженерія та технології

(назва)

3 курс, група

Продовження дод.2

Студент Коновалець Євген Степанович

(прізвище, ім'я, по батькові)

Прибув на підприємство, організацію, установу

Печатка

підприємства, організації, установи “ ” 20 року

(підпис)

(посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Вибув з підприємства, організації, установи

Печатка

підприємства, організації, установи “ ” 20 року

(підпис)

(посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Продовження дод.2

Календарний графік проходження практики

№ з/п	Назви робіт	Тижні проходження практики					Відмітка про виконання
		1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Оформлення	v					
2	Інструктаж з	v					

	техніки безпеки						
3	Інструктаж на робочому місці	v					
4		v					
5			v	v			
6				v			
...				v	v		
n	Оформлення звіту				v		

Керівник практики:

від КНУБА

(підпис)

(прізвище та ініціали)

від підприємства, організації, установи

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Продовження дод.2

Робочі записи під час практики

Продовження дод.2

Відгук і оцінка роботи студентів на практиці

(назва підприємства, організації, установи)

Керівник практики від підприємства, організації, установи

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Печатка

“ ”

20 рік

Продовження дод.2

Відгук осіб, які перевіряли проходження практики

**Висновок керівника практики від вищого навчального
закладу про проходження практики**

Дата складання заліку“ ” 20 року

Оцінка за національною шкалою
(словами)

кількість балів (цифрами і словом)

За шкалою ECTS

Керівник практики від КНУБА

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Додаток 3

Титульна сторінка звіту студента з виробничої практики

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ УКРАЇНИ

Київський національний університет будівництва і архітектури

Кафедра теплотехніки

ЗВІТ

З ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ

НА _____

(назва підприємства — бази практики)

здобувача першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю

G16 «Гірництво та нафтогазові технології»

(освітня програма «Нафтогазова інженерія і технології»)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник від підприємства _____

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

(Підпис)

Печатка підприємства

Керівник від університету _____

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

(Підпис)

_____ 20 р.

(місце практики)

Навчально-методичне видання

ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА

Методичні вказівки
до проходження практики та оформлення звіту
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю G16 «Гірництво та нафтогазові технології»
(освітня програма «Нафтогазова інженерія і технології»)

Укладачі: **Барановська** Світлана Володимирівна,
Чепурна Наталія Володимирівна

Випусковий редактор *Л. С. Тавлуй*
Комп'ютерне верстання *К. А. Мавроді*

Підписано до друку 16.10.2025. Формат 60 x 84_{1/16}
Ум. друк. арк. 1,16. Обл.-вид. арк. 1,25.
Електронний документ. Вид. № 67/Ш-25

Видавець і виготовлювач:
Київський національний університет будівництва і архітектури
Проспект Повітряних Сил, 31, Київ, Україна, 03037

Свідоцтво про внесення до Державного реєстру суб'єктів
видавничої справи ДК № 808 від 13.02.2002

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ

12.10.2022 № 3

засідання кафедри

Голова – Приймак О.В.

Секретар – Іванова Л.І.

Присутні співробітники кафедри – Габа К.О., Пашкова Л.В., Барановська С.В., Гламаздін П.М., Кириченко М.А., Кольчик Ю.М., Погосов О.Г., Кулінко Є.О., Пасічник П.О., Чепурна Н.В., Швачко Н.А., Іванова Л.І., Уланський О.В.

СЛУХАЛИ: Про видання рукопису «Методичні вказівки до проходження практики та оформлення звіту для бакалаврів спеціальності G16»

Гірництво та нафтогазові технології (освітньої програми Нафтогазова інженерія і технології)».

Автори: к.т.н., доц. Барановська С.В., Чепурна Н.В.

ВИСЛОВИЛИСЬ: Проф. Приймак О.В. Виступаючий запропонував рекомендувати рукопис до видання.

ВИРІШИЛИ:

- 1.« Методичні вказівки до проходження практики та оформлення звіту для бакалаврів спеціальності G16 Гірництво та нафтогазові технології (освітньої програми Нафтогазова інженерія і технології)» є плановою роботою кафедри і відповідає навчальній робочій програмі.
2. Робота підготовлена до друку. Рекомендувати рукопис до видання.

Зав.кафедри

Кириченко М.А.

Секретар

Іванова Л.І.