

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Київський національний університет будівництва і архітектури

НАВЧАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА

Методичні вказівки
до проходження практики
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
спеціальності 015 «Професійна освіта» (за спеціалізаціями)

Київ 2022

УДК 37.013

Н 15

Укладачі: Г.Л. Корчова, канд. пед. наук, доцент;
І.М. Мороз, старш. викладач

Рецензент М.В. Руденко, канд. пед. наук, доцент

Відповідальний за випуск К.І. Почка, д-р техн. наук, професор

*Затверджено на засіданні кафедри професійної освіти,
протокол № 9 від 19 січня 2022 року.*

В авторській редакції.

Навчально-педагогічна практика: методичні вказівки до
Н 15 проходження практики / уклад.: Г.Л. Корчова, І.М. Мороз. – Київ,
КНУБА, 2022. – 20 с.

Містять інформацію щодо організації і проведення навчально-педагогічної практики на другому курсі, рекомендації щодо структури і порядку ведення журналу навчально-педагогічної практики, складання звіту про практику, обов'язки посадових осіб навчально-педагогічної практики та підбиття підсумків практики.

Призначено для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 015 «Професійна освіта» спеціалізацій 015.31 «Професійна освіта (Будівництво та зварювання)», 015.34 «Професійна освіта (Машинобудування)», 015.39 «Професійна освіта» (Цифрові технології).

Загальні положення

Навчально-педагогічна практика здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 015 «Професійна освіта» (за спеціалізаціями) є обов'язковою складовою частиною професійної підготовки бакалаврів і проводиться відповідно до навчального плану.

Зміст та обсяг практики відповідають освітній програмі підготовки бакалаврів вищої освіти спеціальності 015 «Професійна освіта» (за спеціалізаціями); навчальному плану; наскрізній програмі практики та розробленій на їхній основі навчальній робочій програмі практики.

Метою навчально-педагогічної практики є:

- ✓ ознайомлення із матеріально-технічним забезпеченням бази практики;

- ✓ ознайомлення та оволодіння сучасними методами і формами організації освітнього процесу в закладах освіти за даною спеціальністю;

- ✓ формування навичок діагностичної роботи в умовах реальної взаємодії із здобувачами, а також отримання навичок систематизації результатів опитування психолого-профорієнтаційних досліджень і формування вмінь обґрунтовувати отримані результати.

Основні завдання практики:

- ознайомлення з освітнім процесом у закладі освіти – бази практики;

- поглиблення і закріплення теоретичних знань з дисциплін професійної підготовки;

- оволодіння методами діагностичних досліджень: спостереженням, бесідою, опитуванням, обробки даних;

- розвиток стійкого інтересу до професії викладача.

Під час проходження навчально-педагогічної практики у здобувачів вищої освіти мають сформуватися такі компетентності:

- ✓ здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;

- ✓ здатність аналізувати ефективність проєктних рішень, пов'язаних з підбором, експлуатацією, удосконаленням модернізацією технологічного обладнання та устаткування галузі/сфери відповідно до спеціалізації;

- ✓ здатність збирати, аналізувати та інтерпретувати інформацію (дані) відповідно до спеціалізації.

Програмними результатами засвоєння знань з курсу є:

✓ володіти культурою мовлення, обирати оптимальну комунікаційну стратегію у спілкуванні з групами та окремими особами;

✓ самостійно планувати й організувати власну професійну діяльність і діяльність здобувачів освіти і підлеглих;

✓ відшукувати, обробляти, аналізувати та оцінювати інформацію, що стосується професійної діяльності, користуватися спеціалізованим програмним забезпеченням та сучасними засобами зберігання та обробки інформації;

✓ уміти проектувати і реалізувати навчальні/розвивальні проекти.

Навчально-педагогічна практика проводиться на другому курсі і містить 6 кредитів (180 год.). Форма контролю – залік.

Приблизний перелік завдань на навчально-педагогічну практику:

1. Ознайомитися з матеріально-технічною базою закладу освіти-базы практики та її описати.

2. Відвідувати уроки викладачів бази практики та розробити аналіз одного з уроків.

3. Провести психолого-профорієнтаційне опитування здобувачів бази практики та отримати результати.

4. Скласти характеристику на учня.

5. Підготувати звіт навчально-педагогічної практики.

6. Створити презентацію, що містить основні результати виконання завдань практики.

Перелік завдань на навчально-педагогічну практику може бути змінений на вимогу здобувачів освіти, враховуючи індивідуальну освітню траєкторію практикантів.

1. Обов'язки посадових осіб навчально-педагогічної практики

Завідувач кафедри:

- організовує навчально-педагогічну практику здобувачів вищої освіти і несе відповідальність за ефективність та якість її проведення;

- визначає керівника (керівників) навчально-педагогічної практики від кафедри;

- здійснює контроль за процесом навчально-педагогічної практики;

- організовує періодичне обговорення на засіданнях кафедри хід навчально-педагогічної практики студентів;

- підводить підсумки роботи студентів та їх керівника (керівників).

Керівник навчально-педагогічної практики:

- разом із завідувачем кафедри професійної освіти розподіляє студентів на місця проходження практики;

- надає методичні рекомендації щодо складання індивідуальних завдань проходження практики;

- здійснює постійне керівництво та контроль за виконанням календарного графіка проходження практики кожним студентом і надає їм необхідну консультаційну допомогу;

- контролює виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, облік відвідування практики студентами;

- не допускає залучення студентів на заходи, які не пов'язані з програмою навчально-педагогічної практики;

- не менше одного разу на тиждень підводить підсумки роботи студентів та уточнює завдання на наступний тиждень, контролює правильність ведення ними календарних графіків навчально-педагогічної практики та щоденника навчально-педагогічної практики;

- повідомляє студента про систему звітності з практики;

Функції керівника практики від освітнього закладу – бази практики:

• інструктаж з техніки безпеки і протипожежної безпеки в освітньому закладі;

• розподіл практикантів за робочими місцями згідно з графіком проходження практики;

• ознайомлення практикантів з матеріально-технічним забезпеченням бази практики;

• ознайомлення з методами і формами організації освітнього процесу;

• допомога у підборі матеріалу для звітів.

Здобувачі вищої освіти університету під час проходження навчально-педагогічної практики зобов'язані:

• скласти календарний графік проходження навчально-педагогічної практики і затвердити його у викладача-керівника від кафедри (див. дод.1);

• до початку практики одержати від керівника практики інструктаж про порядок проходження практики та з техніки безпеки і консультації щодо оформлення усіх необхідних документів;

• своєчасно прибути на базу практики;

- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики і вказівками її керівників;
- вивчити й суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії та внутрішнього розпорядку;
- нести відповідальність за виконану роботу та її результати і показувати приклад свідомого і сумлінного ставлення до праці;
- вести щоденник проходження практики;
- надавати керівнику від бази практики щоденник для відміток про виконання запланованих заходів;
- своєчасно оформити і подати необхідну звітну документацію з дотриманням встановлених вимог;
- проходити практику за термінами, визначеними у наказі про практику Університету.

Студенту, який не виконав у повному обсязі робочу програму практики або отримав залікову оцінку «незадовільно» без поважних причин, може бути надано право на повторне проходження практики у разі виконання умов, визначених деканатом.

Студенти-практиканти під час проходження навчально-педагогічної практики мають право на:

- методичне та організаційне забезпечення практики від Університету та бази практики;
- консультативну допомогу з боку керівників практики як Університету, так і бази практики;
- здорові, безпечні та належні для високопродуктивної роботи умови праці.

2. Зміст навчально-педагогічної практики

Змістовий модуль 1. Методика підготовки до навчально-педагогічної практики

Тема 1. Установчі збори. Мета, завдання та вимоги до проходження практики. Огляд програми практики. Обговорення календарного плану проходження практики. Правила оформлення практики. Правила оформлення презентації звіту. Умови захисту практики.

Тема 2. Ознайомлення з матеріально-технічною базою закладу освіти – бази проходження практики. Ознайомлення практикантів зі

структурними підрозділами бази практики. Ознайомлення з робочим місцем.

Змістовий модуль 2. Методика проведення навчально-педагогічної практики

Тема 3. Аналіз матеріально-технічного забезпечення закладу освіти – бази практики. Обладнання робочих місць викладачів. Мережні засоби.

Тема 4. Ознайомлення з освітнім процесом в закладі освіти – бази практики. Відвідування уроків. Аналіз одного з уроків.

Тема 5. Робота зі здобувачами закладу освіти-бази практики та проведення психолого-профорієнтаційного опитування здобувачів. Обробка отриманих результатів.

Змістовий модуль 3. Вимоги до оформлення результатів навчально-педагогічної практики

Тема 6. Після завершення терміну проходження практики студенти звітують перед комісією про виконання програми практики, виступаючи з підготовленою презентацією. Під час захисту звіту практики студент повинен охарактеризувати виконану роботу на базі практики, внести пропозиції щодо її вдосконалення та обґрунтувати їх доцільність.

Диференційований залік з практики оцінюється за національною та ECTS шкалою. Оцінка за практику вноситься до заліково-екзаменаційної відомості та залікової книжки студента за підписами членів комісії. Студенту, який не виконав програму практики, у встановленому порядку надається право проходження практики повторно в терміни, визначені деканом факультету.

3. Підбиття підсумків навчально-педагогічної практики. Критерії оцінювання

Диференційований залік з навчально-педагогічної практики виставляється на підставі таких даних:

- оцінки результатів виконаних завдань студентом з боку керівника – бази практики;
- оцінки за оформлення звіту;
- електронної презентації студентом результатів проходження практики.

4. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою для заліку	
		для практики	
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Список рекомендованої літератури

1. Красильник Ю.С. Методика проведення навчальних занять в умовах дистанційного навчання: навч. посіб. / Ю.С. Красильник, Г.Л. Корчова, М.В. Руденко. – Київ: КНУБА, 2021. – 156 с.

2. Руденко М.В. Педагогіка: навчальний посібник / М.В. Руденко, Ю.С. Красильник, Г.Л. Корчова. – К.: КНУБА, 2020. – 156 с.

3. Руденко М.В. Основи професійної освіти: підручник / М.В. Руденко, Р.А. Калениченко, Г.В. Капосльоз, Г.Л. Корчова. – К.: КНУБА, 2018. – 613 с.

4. Зайченко І.В. Педагогіка: підручник. – К.: Видавництво Ліра-К, 2016. – 575 с. (*бібліотека/кафедра*)

5. Назаренко І.І. Основи виробничого навчання: підручник / І.І. Назаренко, О.В. Туманська. – К.:Видавничий дім «Слово», 2010. – 416 с.

Інформаційні ресурси

1. <http://library.knuba.edu.ua/> – сайт бібліотеки КНУБА.

2. <http://org.knuba.edu.ua/> – сайт організаційно-методичного забезпечення навчального процесу КНУБА.

3. <http://org2.knuba.edu.ua/> – освітній сайт КНУБА.

Зразок звіту про проходження навчально-педагогічної практики

**КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ**

Кафедра професійної освіти

ЗВІТ

про проходження навчально-педагогічної практики

з «____» лютого 202____ року по «____» лютого 202____ року

здобувача _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

(група) _____

спеціальність 015 «Професійна освіта»

спеціалізація 015.____ «_____»

Київ 202____

Щоденник навчально-педагогічної практики

У щоденнику навчально-педагогічної практики здобувач вищої освіти першого бакалаврського рівня відображає всі питання, які виявляють інтерес з точки зору набутого досвіду, знань з виконання програми практики, особистого плану та індивідуального завдання. Записи у щоденнику про виконану роботу ведуться щоденно

Змістом щоденника може бути короткий опис виконаних заходів тощо.

Дата	Найменування виконаних заходів та їх зміст	Витрачений час	Оцінка	Підпис керівника
1	2	3	4	5

Здобувач _____

(підпис, ініціали та прізвище)

« » лютого 202__ року

АНАЛІЗ УРОКУ

Предмет _____

Викладач _____

Тема уроку: _____

Мета уроку:

навчальна - _____

розвиваюча - _____

виховна - _____

Тип уроку: _____

Вид уроку: _____

Методи уроку: _____

Засоби уроку: _____

Стислий аналіз організації початку уроку: _____

Перевірка знань, умінь, навичок здобутих раніше: _____

Вивчення нового матеріалу: _____

Закріплення нового матеріалу: _____

Домашнє завдання: _____

Наявність поурочної документації: _____

Висновки і пропозиції: _____

Характеристика

На _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Рік народження, число, місяць _____

Національність _____

Освіта _____

Школа (ПТУ, технікум) _____

_____ (клас, група)

Займана позиція _____

1. Життєва позиція: суспільна активність, поведінка в колективі та побуті.

2. Риси характеру: волюві (цілеспрямованість, наполегливість, самостійність, дисциплінованість та ін.) емоційність (вразливість, гарячність, інертність); чесність, правдивість, чуйність, схильність вибирати важкі та легкі завдання, відношення до навчання та праці, відношення до інших людей, вимогливість до себе та інше.

3. Психологічні якості.

4. Здібності: стійкість уваги, спостережливість, пам'ять та ін.

5. Фізична підготовка: спортивний розряд, вміння плавати, яким видом спорту захоплювався. Витримка. _____

6. Додаткова інформація: _____

8. Висновок: основні найбільш характерні позитивні та негативні якості особи. _____

Класний керівник _____

АНКЕТА

Підсумки проходження навчально-педагогічної практики здобувачами першого бакалаврського рівня

1. Ваше прізвище, ім'я та по батькові:

2. Навчальна група:

3. Ваш контактний телефон:

4. Чи дізнались Ви щось нове під час проходження практики
 1. Так
 2. Ні

5. Якщо «так», то що саме? _____

6. Яке завдання (захід) виявився для Вас цікавим?

7. Яке завдання викликало у Вас труднощі?

8. Яке місце, на Ваш погляд, посідає навчально-педагогічна практика у процесі підготовки майбутнього інженера-педагога? (Позначте або впишіть обрану Вами відповідь.)
 1. Є необхідним, але не відіграє значної ролі в процесі підготовки майбутнього інженера- педагога....
 2. Має вирішальну роль у підготовці майбутнього інженера-педагога....
 3. Інше (впишіть) ...

9. Якщо є пропозиції (побажання) щодо покращення проходження навчально-педагогічної практики, просимо їх вписати:

Для нотаток

Для нотаток

Навчально-методичне видання

НАВЧАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА

Методичні вказівки
до проходження практики
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
спеціальності 015 «Професійна освіта» (за спеціалізаціями)

Укладачі: **КОРЧОВА** Галина Леонідівна,
МОРОЗ Ірина Михайлівна

Випусковий редактор *В.С. Сасько*
Комп'ютерне верстання *Д.М. Ніколаєвич*

Підписано до друку 16.09.22. Формат 60x84_{1/16}
Ум. друк. арк. 1,16. Обл.-вид. арк. 1,25.
Електронний документ. Вид. № 62/III-22

Видавець і виготовлювач:
Київський національний університет будівництва і архітектури
Повітрофлотський проспект, 31, Київ, Україна, 03037

Свідоцтво про внесення до Державного реєстру суб'єктів
видавничої справи ДК № 808 від 13.02.2002 р.